

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
1.	<p><u>Πρόγραμμα Active Citizens Fund (ACF) - EEA GRANTS</u></p> <p><u>Συλλογή αιτήσεων</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος</i></p> <p>https://activecitizensfund.gr</p>	<p>A) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>B) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία A: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς την κατηγορία B: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p>	Συλλογή των αιτήσεων των υποψηφίων για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του προγράμματος «ACF - EEA GRANTS».	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Κοινοπρακτούν Σωματείο «Solidarity now»</p> <p>Γ) Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.</p>	3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028).
2.	<p><u>Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS</u></p> <p><u>Αξιολόγηση αιτήσεων</u></p>	<p>A) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του υποψηφίου προς επιχορήγηση φορέα, εκπρόσωποι του φορέα,</p>	<p>Ως προς την κατηγορία A: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ)</p>	Αξιολόγηση των αιτήσεων για τον προσδιορισμό των επιλέξιμων υποψηφίων, αρχική επιλογή,	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο του Προγράμματος.</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και</p>	3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος</i></p> <p>https://activecitizensfund.gr</p>	<p>μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>Β) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο.</p>	<p>διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p> <p>Επιπλέον, μπορεί να συλλέγονται από το Γ.Ε.ΜΗ. και να υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα μελών ΔΣ και λοιπών καταστατικών οργάνων.</p>	<p>αξιολόγηση ενστάσεων, ανάδειξη των επιχορηγούμενων φορέων.</p>	<p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>Β) Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS</p> <p>Γ) Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.</p>	<p>ACF - EEA GRANTS (30.04.2028).</p>
3.	<p><u>Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS</u></p> <p><u>Σύναψη Σύμβασης</u></p>	<p>Νόμιμος εκπρόσωπος επιχορηγούμενου φορέα</p>	<p>α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) ΑΔΤ, ζ) τηλέφωνο επικοινωνίας,</p>	<p>Σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του επιλεγέντος επιχορηγούμενου</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των</p>	<p>3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του</p>

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος</i></p> <p>https://activecitizensfund.gr</p>		η) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θ) διεύθυνση αλληλογραφίας.	φορέα.	<p>II. Προγραμμάτων Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>Β) Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα EEA GRANTS.</p> <p>Γ) Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.</p>	Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028).
4.	<p><u>Πρόγραμμα EEA GRANTS</u></p> <p><u>Παρακολούθηση, λογοδοσία, προβολή και δημοσιότητα έργου</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της</i></p>	<p>A) Μέλη των ομάδων έργου</p> <p>Β) Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους</p> <p>Γ) Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων</p>	<p>Ως προς την κατηγορία</p> <p>A: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης-σχέση με τον επιχορηγούμενο φορέα, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά</p>	<p>Επαλήθευση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.</p> <p>Προβολή και δημοσιότητα του έργου.</p> <p>Λογοδοσία στον δωρητή (Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ως εκπροσώπου των δωρητριών χωρών: Νορβηγία,</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>Β) Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS</p> <p>Γ) Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και</p>	3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028).

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p>βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος</p> <p>https://activecitizensfund.gr</p>		<p>παραστατικά, η) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ι) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται-προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Γ: οποιοδήποτε</p>	<p>Ισλανδία, Λιχτενστάιν) για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.</p>		<p>άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.</p>	

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).				
5.	<p><u>Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη</u></p> <p><u>Αίτηση υποψηφίων και αξιολόγηση αυτών</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.</i></p>	<p>A) Υποψήφιοι</p> <p>B) Καθηγητές</p> <p>Γ) Γονείς των υποψηφίων</p> <p>Δ) Αδέρφια των υποψηφίων</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) ονοματεπώνυμο, β) τόπος γέννησης, γ) διεύθυνση κατοικίας, δ) σταθερό τηλέφωνο, ε) κινητό τηλέφωνο, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) υπηκοότητα - εθνικότητα, η) στάδιο εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων θ) απολυτήριο λυκείου, ι) φωτοαντίγραφο Α.Τ., ια) φωτογραφία προσώπου του υποψηφίου, ιβ) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών σπουδών, ιγ) πτυχίο ή δίπλωμα, εφόσον ο υποψήφιος είναι πτυχιούχος -</p>	<p>Συλλογή των αιτήσεων, αξιολόγηση των υποψηφίων.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>Ως προς τις κατηγορίες Β, Γ και Δ: Ο Υποψήφιος</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Μέλη επιστημονικής επιτροπής.</p>	<p>20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>διπλωματούχος, ιδ) πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ιε) πτυχίο ξένης γλώσσας, αποτελέσματα «GMAT – GRE», αν απαιτούνται και από το πρόγραμμα του ενδιαφερόμενου, ιστ) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από την αίτηση ή την αλληλογραφία με τα πανεπιστήμια στα οποία ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί να πραγματοποιήσει σπουδές, ιθ) δεδομένα που περιλαμβάνονται στο πιστοποιητικό εγγραφής σε πρόγραμμα σπουδών (σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ήδη εκκινήσει τις σπουδές), κ) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από συστατικές επιστολές καθηγητών πανεπιστημίου, κα) δεδομένα που προκύπτουν από τη βεβαίωση προϋπηρεσίας (μόνο για υποψηφίους που επιθυμούν τη λήψη διπλώματος MBA), κβ) έγγραφο E1, E3 και E9 και λοιπά εκκαθαριστικά έγγραφα του υποψηφίου, κγ) βεβαίωση κατοχής</p>				

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>διδασκαρικού διπλώματος, κδ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη δήλωση του προτεινόμενου ερευνητικού κέντρου.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) τηλέφωνο επικοινωνίας, δ) ιδιότητα καθηγητή, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Γ:</p> <p>α) ονοματεπώνυμο, β) επάγγελμα, γ) διεύθυνση κατοικίας, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) έγγραφο Ε1, Ε3 και Ε9 και λοιπά εκκαθαριστικά έγγραφα του υποψηφίου και των γονέων του.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Δ</p> <p>α) ονοματεπώνυμο, β) ηλικία, γ) πανεπιστημιακό ίδρυμα σπουδών, δ) αν έχει χορηγηθεί υποτροφία.</p>				
6.	<u>Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη</u>	Υπότροφοι	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) Ήπαν, δ) λοιπά δεδομένα που περιλαμβάνονται σε υπεύθυνη δήλωση.	Οριστικοποίηση της υποτροφίας με τη σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των	20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p><u>Σύναψη σύμβασης υποτρόφων</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.</i></p>			υποτρόφου.		αιτήσεις και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος	
7.	<p><u>Υποτροφίες Ιδρύματος Μεποδοσάκη</u></p> <p><u>Παρακολούθηση – Εποπτεία της υποτροφίας</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.</i></p>	Υπότροφοι	<p><u>Δεδομένα που αφορούν υποτροφίες μεταπτυχιακού επιπέδου:</u> α) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην έκθεση προόδου, β) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική βαθμολογία, γ) αντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, δ) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη συνοπτική έκθεση σχετικά με την επιστημονική δραστηριότητα, ε) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα για τα επόμενα χρόνια.</p> <p><u>Δεδομένα που αφορούν</u></p>	Εκτέλεση της σύμβασης της υποτροφίας και διαβεβαίωση του Ιδρύματος για την τήρηση των συμφωνηθέντων.	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.	20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p><u>υποτροφίες</u> <u>διδακτορικού επιπέδου:</u> α) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην έκθεση προόδου, β) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη συστατική επιστολή, γ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στο αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος, δ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στο αντίγραφο διδακτορικής διατριβής, ε) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται από συνοπτική έκθεση σχετικά με το επιστημονικό και επαγγελματικό πρόγραμμα για τα επόμενα χρόνια.</p> <p><u>Δεδομένα που αφορούν</u> <u>υποτροφίες</u> <u>μεταδιδακτορικού επιπέδου:</u> α) δεδομένα που προκύπτουν από την έκθεση προόδου, β) δεδομένα που προκύπτουν από την τελική έκθεση πεπραγμένων, γ) δεδομένα που προκύπτουν από</p>				

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			βεβαίωση του επιβλέποντος καθηγητή, δ) τυχόν έμμισθη θέση βοηθού ή άλλου είδους χορηγία ή εισόδημα από οποιαδήποτε πηγή και σε θετική περίπτωση το ύψος και την διάρκεια τους.				
8.	<p><u>Επιστημονικά Βραβεία Ιδρύματος Μποδοσάκη</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.</i></p>	<p>A) Επιστήμονες που υποβάλλουν αίτηση για απονομή βραβείου</p> <p>B) Nominators</p> <p>Γ) Referees</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α:</p> <p><u>Δεδομένα από τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης (φόρμα υποψηφιότητας):</u></p> <p>α) Ονοματεπώνυμο, β) πατρώνυμο, γ) ημερομηνία γέννησης, δ) Α.Φ.Μ., ε) Α.Δ.Τ., στ) Διεύθυνση κατοικίας, ζ) διεύθυνση εργασίας, η) αριθμός τηλεφώνου, θ) πληροφορίες σχετικά με την ακαδημαϊκή σταδιοδρομία, ι) πληροφορίες σχετικά με την επαγγελματική σταδιοδρομία, ια) λοιπά δεδομένα που περιλαμβάνονται σε βιογραφικό σημείωμα, ιβ) στοιχεία προστατευόμενων μελών που προκύπτουν από έγγραφο Ε1, ιγ) διαπιστευτήρια που</p>	<p>Η ανάδειξη των βραβευομένων. Η απονομή των Επιστημονικών Βραβείων του Ιδρύματος Μποδοσάκη σε διακεκριμένες – διακεκριμένους νέες/νέους Ελληνίδες/Ελληνες.</p>	<p>Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Οι Ειδικές Επιτροπές Κρίσεως.</p> <p>Γ) Επιτροπή Επιστημονικών Βραβείων.</p>	<p>20 έτη από την υποβολή αίτησης και απονομή των επιστημονικών βραβείων του Ιδρύματος</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>καταχωρίζονται στο λογαριασμό κατά την εγγραφή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.</p> <p><u>Έγγραφα υποστήριξης της υποψηφιότητας:</u> α) πληροφορίες σχετικά με τα επιστημονικά επιτεύγματα, β) στοιχεία σχετικά με τις δημοσιεύσεις, γ) πληροφορίες σχετικά με την προσωπικότητα (όπως αυτά παρέχονται από τους referees), δ) οποιοδήποτε προσωπικό στοιχεία – δεδομένο περιλαμβάνεται στα έγγραφα που θα υποβληθούν από τον «nominator» και στους «referees».</p> <p>Ως προς τις κατηγορίες Β και Γ:</p> <p>α)όνομα, β)επώνυμο, γ)επαγγελματική-ακαδημαϊκή θέση, δ) στοιχεία επικοινωνίας.</p>				
9.	<p><u>Αριστείο Ιδρύματος Μποδοσάκη</u></p> <p><u>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης</u></p>	<p>Α) Προτείνοντες (Nominators)</p> <p>Β) Προτεινόμενοι/ες Επιστήμονες προς βράβευση</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α:</p> <p>α)όνομα, β)επώνυμο, γ)επαγγελματική-ακαδημαϊκή θέση, δ) στοιχεία επικοινωνίας</p>	<p>Η ανάδειξη των βραβευομένων. Η απονομή του Αριστείου του Ιδρύματος Μποδοσάκη σε</p>	<p>Ο/Η προτείνων/ουσα (Nominator) που προτείνει τον/την υποψήφιο/α προς βράβευση.</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και</p>	<p>20 έτη από την υποβολή αίτησης και απονομή του αριστείου του Ιδρύματος</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p><u>επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.</u></p>		<p>(τηλέφωνο, email, διεύθυνση), ε) κωδικοί για τη δημιουργία προφίλ στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ιδρύματος για την υποβολή της αίτησης</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β:</p> <p><u>Δεδομένα από τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης (φόρμα υπονηφιότητας):</u> α) Ονοματεπώνυμο, β) πατρώνυμο, γ) επαγγελματική / ακαδημαϊκή θέση, δ) αριθμός τηλεφώνου, ε) - e-mail, στ) Υπηκοότητα – Εθνικότητα.</p> <p><u>Κατά περίπτωση, στο nomination letter που συντάσσει ο/η nominator:</u> α) πληροφορίες σχετικά με τα επιστημονικά επιτεύγματα, β) στοιχεία σχετικά με τις δημοσιεύσεις, γ) πληροφορίες σχετικά με την προσωπικότητα (όπως αυτά παρέχονται από τους nominators), δ) οποιοδήποτε άλλο λοιπό προσωπικό στοιχείο – δεδομένο</p>	<p>διακεκριμένες – διακεκριμένους Ελληνίδες/Ελληνες επιστήμονες.</p>		<p>διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>Β) Οι Ειδικές Επιτροπές Κρίσεως (κατά περίπτωση).</p> <p>Γ) Επιτροπή Αριστείου.</p>	

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			περιλαμβάνεται στο nomination letter που θα υποβληθούν από τον/την «nominator».				
10.	<p><u>Θεσμικές Δωρεές Ιδρύματος Μποδοσάκη</u></p> <p>Ανοιχτό πρόγραμμα δωρεών, Πρόγραμμα Στοχευμένων - Θεματικών Χορηγιών, Μεμονωμένες Δωρεές ή και άλλα συναφή προγράμματα θεσμικού χαρακτήρα.</p> <p><u>Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων</u></p>	<p>Α) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του υποψηφίου προς σύναψη σύμβασης δωρεάς φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>Β) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν σε έργο/δράση το οποίο θα χρηματοδοτηθεί.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p>	<p>Η συλλογή αιτήσεων για την επιλογή έργων/δράσεων προς επιχορήγηση και η αξιολόγηση των αιτήσεων αυτών.</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων.</p>	<p>20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς</p>

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
11.	<p><u>Θεσμικές Δωρεές Ιδρύματος Μποδοσάκη</u></p> <p>Ανοιχτό πρόγραμμα δωρεών, Πρόγραμμα Στοχευμένων/Θεματικών Χορηγιών, Μεμονωμένες Δωρεές ή και άλλα συναφή προγράμματα θεσμικού χαρακτήρα.</p> <p><u>Σύναψη και παρακολούθηση εκτέλεσης συμβάσεων</u></p>	<p>Α) Νόμιμοι εκπρόσωποι των αντισυμβαλλόμενων φορέων και των εταίρων τους</p> <p>Β) Επωφελούμενοι από τα έργα/τις δράσεις που χρηματοδοτούνται</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) ΑΔΤ, ε)τηλέφωνο, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).</p>	<p>Η σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς με τους επιλεγέντες μη κερδοσκοπικούς φορείς για την επιχορήγηση των επιλέξιμων δαπανών και η παρακολούθηση της εκτέλεσης των συναφθεισών συμβάσεων – εκπλήρωση των υποχρεώσεων των δωρεοδόχων.</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος του φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων.</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων</p>	<p>20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς</p>
12.	<p>Δωρεές σε συνεργασία με τρίτους – αρχικούς δωρητές από Χώρες ΕΕ/ΕΟΧ (κατά περίπτωση «δωρεές ειδικού σκοπού»)</p> <p><u>Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων</u></p>	<p>Α) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του υποψηφίου προς σύναψη σύμβασης δωρεάς φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>Β) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς τις κατηγορίες Β και Γ: α) όνομα, β)</p>	<p>Η συλλογή αιτήσεων για την επιλογή έργων/δράσεων προς επιχορήγηση και η αξιολόγηση των αιτήσεων αυτών.</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων.</p> <p>Β) Αρχικοί δωρητές (κατά περίπτωση ιδρύματα, εταιρείες, κλπ.)</p>	<p>20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
		Γ) Υποψήφια ωφελούμενα πρόσωπα	επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.				
13.	<p>Δωρεές σε συνεργασία με τρίτους – αρχικούς δωρητές από Χώρες ΕΕ/ΕΟΧ (κατά περίπτωση «δωρεές ειδικού σκοπού»)</p> <p><u>Σύναψη και παρακολούθηση εκτέλεσης συμβάσεων</u></p>	<p>Α) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του υποψηφίου προς σύναψη σύμβασης δωρεάς φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>Β) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο/στη δράση που χρηματοδοτείται.</p> <p>Γ) Υποψήφια ωφελούμενα πρόσωπα</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς τις κατηγορίες Β και Γ: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο</p>	<p>Η σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς με τους επιλεγέντες μη κερδοσκοπικούς φορείς για την επιχορήγηση των δαπανών ή με ωφελούμενους φυσικά πρόσωπα.</p> <p>Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της συναφθείσας σύμβασης και η λογοδοσία προς τους αρχικούς δωρητές.</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων.</p> <p>Β) Αρχικοί δωρητές (κατά περίπτωση ιδρύματα, εταιρείες, κλπ.)</p>	<p>20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p>				
14.	<p>Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»</p> <p>Επιλογή επιχορηγούμενων οργανώσεων</p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/</i></p>	<p>Α) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό της οργάνωσης, εκπρόσωποι της οργάνωσης, μέλη της οργάνωσης. Συνεργάτες της οργάνωσης.</p> <p>Β) Πρόσωπα που συνδέονται με την οργάνωση και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α:</p> <p>α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα υποβολής των αιτήσεων), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με την υποψήφια προς χρηματοδότηση οργάνωση.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β:</p> <p>α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με την υποψήφια προς χρηματοδότηση οργάνωση- μορφή</p>	<p>Η συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων και, εν συνεχεία, η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων</p>	<p>I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων,</p> <p>II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις υποψήφιες προς επιχορήγηση-επιχορηγούμενες οργανώσεις</p>	<p>Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων</p>	<p>20 έτη από την ολοκλήρωση του προγράμματος</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p> <p>Επιπλέον, μπορεί να συλλέγονται από το Γ.Ε.ΜΗ. και να υποβάλλονται σε επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα μελών ΔΣ και λοιπών καταστατικών οργάνων.</p>				
15.	<p>Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»</p> <p><u>Σύναψη συμβάσεων με τις τελικούς επιχορηγούμενες οργανώσεις</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και</i></p>	<p>Α) Πρόσωπα επικοινωνίας (εφόσον ως πρόσωπα επικοινωνίας δεν λειτουργούν οι ίδιοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων οργανώσεων)</p> <p>Β) Νόμιμοι εκπρόσωποι επιχορηγούμενων οργανώσεων</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α:</p> <p>α) στοιχεία επικοινωνίας.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β:</p> <p>α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) ΑΔΤ/αριθμός διαβατηρίου, ε) στοιχεία επικοινωνίας, στ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται-προκύπτει από την υποβαλλόμενη από την επιχορηγούμενη οργάνωση βεβαίωση εκπροσώπησης</p>	<p>Η σύναψη των συμβάσεων και η εφάπαξ καταβολή ποσών για την υλοποίηση των δράσεων.</p>	<p>I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων</p> <p>II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις υπονήφειες προς επιχορήγηση-επιχορηγούμενες οργανώσεις</p>	<p>Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων</p>	<p>20 έτη από την ολοκλήρωση του προγράμματος</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/						
16.	<p>Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»</p> <p><u>Παρακολούθηση και επικοινωνία/ανάδειξη των υλοποιούμενων έργων</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/</i></p>	<p>Α) Μέλη των ομάδων έργου</p> <p>Β) Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων οργανώσεων και των (τυχόν) συνεργατών τους</p> <p>Γ) Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης-σχέση με την επιχορηγούμενη οργάνωση, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει η επιχορηγούμενη οργάνωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, η) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ι) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και</p>	<p>Η παρακολούθηση και επικοινωνία/ανάδειξη των υλοποιούμενων έργων</p>	<p>I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων</p> <p>II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις επιχορηγούμενες οργανώσεις</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων</p> <p>B) Χρήστες κοινωνικών δικτύων/ιστοτόπων, εφόσον αναρτηθεί το συλλεγέν υλικό (με τη συγκατάθεση των Υποκειμένων)</p>	<p>20 έτη από την ολοκλήρωση του προγράμματος</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιηθεισών στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται-προκύπτει από την υποβαλλόμενη από την επιχορηγούμενη οργάνωση βεβαίωση εκπροσώπησης.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Γ: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιηθεισών στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).</p>				

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
17.	<p>Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»</p> <p><u>Παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ικανοτήτων</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται <u>από κοινού</u> με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/</i></p>	<p>Κατηγορία Α: Εκπαιδευόμενοι – μέλη/στελέχη των επιχορηγούμενων οργανώσεων</p> <p>Κατηγορία Β: Εκπαιδευτές</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α : α) ονοματεπώνυμο, β) τηλέφωνο επικοινωνίας, γ) ιδιότητα/θέση στην επιχορηγούμενη οργάνωση, δ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων), ε) οποιοδήποτε δεδομένο αποκαλυφθεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης - υποστήριξης (εφόσον η εκπαίδευση – υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων).</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) ονοματεπώνυμο, β) δεδομένα που προκύπτουν από το σύντομο βιογραφικό σημείωμα, γ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων)</p>	<p>Παροχή υπηρεσιών μάθησης, επαγγελματικής υποστήριξης και δικτύωσης στα μέλη των επιχορηγούμενων οργανώσεων</p>	<p>Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων</p> <p>Β) Πάροχος υπηρεσιών ανάπτυξης και συντήρησης της πλατφόρμας μέσω της οποίας παρέχονται οι υπηρεσίες ενδυνάμωσης</p>	<p>20 έτη από την ολοκλήρωση του προγράμματος</p>
18.	<p>Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ</p>	<p>Όλες οι ανωτέρω υπό 13-16 περιγραφόμενες κατηγορίες</p>	<p>Όλες οι ανωτέρω υπό 13-16 περιγραφόμενες</p>	<p>Αξιολόγηση της υλοποίησης και των</p>	<p>Όλες οι ανωτέρω υπό 13-16 περιγραφόμενες πηγές</p>	<p>Πάροχος του πληροφοριακού</p>	<p>20 έτη από την ολοκλήρωση του</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<p>ΣΤΗΡΙΞΗΣ» <u>Αξιολόγηση έργου - Σύνταξη αναφορών</u> <i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdyna.mo.gr/</i></p>	Υποκειμένων.	κατηγορίες προσωπικών δεδομένων	αποτελεσμάτων του Προγράμματος. Σύνταξη αναφορών σε σχέση με την πορεία της υλοποίησης του Προγράμματος.		συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων	προγράμματος
19.	<p><u>Πρόγραμμα CERV</u> <u>Συλλογή αιτήσεων</u> <i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το NGO SUPPORT CENTER</i></p>	<p>A) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. B) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία A: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα. Ως προς την κατηγορία B: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα,</p>	Συλλογή των αιτήσεων των υποψηφίων για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του προγράμματος «CERV»	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Ο ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ή/και άλλες</p>	Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του Προγράμματος CERV από τον ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	<i>της Κύπρου, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος.</i>		στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.			υπηρεσίες της ΕΕ για το Πρόγραμμα CERV	
20.	<p><u>Πρόγραμμα CERV</u></p> <p><u>Αξιολόγηση αιτήσεων</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το NGO SUPPORT CENTER της Κύπρου, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος.</i></p>	<p>A) Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του υποψηφίου προς επιχορήγηση φορέα, εκπρόσωποι του φορέα, μέλη του φορέα. Εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα. Συνεργάτες του φορέα.</p> <p>B) Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο.</p>	<p>Ως προς την κατηγορία A: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα.</p> <p>Ως προς την κατηγορία B: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι)</p>	Αξιολόγηση των αιτήσεων για τον προσδιορισμό των επιλέξιμων υποψηφίων, αρχική επιλογή, αξιολόγηση ενστάσεων, ανάδειξη των επιχορηγούμενων φορέων.	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο του Προγράμματος.</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Ο ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ή/και άλλες υπηρεσίες της ΕΕ για το Πρόγραμμα CERV</p>	Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του Προγράμματος CERV από τον ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

A/A	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα.</p> <p>Επιπλέον, μπορεί να συλλέγονται από το Γ.Ε.ΜΗ. και να υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα μελών ΔΣ και λοιπών καταστατικών οργάνων.</p>				
21.	<p><u>Πρόγραμμα CERV</u></p> <p><u>Σύμβαση Σύμβασης</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το NGO SUPPORT CENTER της Κύπρου, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος.</i></p>	Νόμιμος εκπρόσωπος επιχορηγούμενου φορέα	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) ΑΔΤ, ζ) τηλέφωνο επικοινωνίας, η) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θ) διεύθυνση αλληλογραφίας.	Σύμβαση σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του επιλεγέντος επιχορηγούμενου φορέα.	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>A) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>B) Ο ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ή/και άλλες υπηρεσίες της ΕΕ για το Πρόγραμμα CERV</p>	Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του Προγράμματος CERV από τον ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
22.	<p><u>Πρόγραμμα CERV</u></p> <p><u>Παρακολούθηση, λογοδοσία, προβολή και δημοσιότητα του έργου</u></p> <p><i>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το NGO SUPPORT CENTER της Κύπρου, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος</i></p>	<p>Α) Μέλη των ομάδων έργου</p> <p>Β) Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους</p> <p>Γ) Επωφελοούμενοι από τις δράσεις των έργων</p>	<p>Ως προς την κατηγορία Α: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης-σχέση με τον επιχορηγούμενο φορέα, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, η) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ι) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-</p>	<p>Επαλήθευση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.</p> <p>Προβολή και δημοσιότητα του έργου.</p> <p>Λογοδοσία στον δωρητή, ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ για το πρόγραμμα CERV.</p>	<p>I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων</p> <p>II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων</p> <p>III. Το Γ.Ε.ΜΗ.</p>	<p>Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.</p> <p>Β) Ο ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ή/και άλλες υπηρεσίες της ΕΕ για το Πρόγραμμα CERV</p>	<p>Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του Προγράμματος CERV από τον ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ</p>

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			<p>οπτικοακουστικό υλικό).</p> <p>Ως προς την κατηγορία Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται- προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης.</p> <p>Ως προς την κατηγορία Γ: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό).</p>				
23.	<u>Λειτουργία – αποστολή newsletter</u>	Τα εγγεγραμμένα και τα προς εγγραφή φυσικά πρόσωπα στη λίστα αποδεκτών του newsletter.	α) διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (Email), β) Όνομα γ) Επώνυμο, δ) Επωνυμία φορέα /	Προβολή και δημοσιότητα του κοινωφελούς έργου και των δράσεων του Ιδρύματος.	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.		Για όσο χρονικό διάστημα το υποκείμενο παραμένει εγγεγραμμένο στη λίστα αποδεκτών μας. Διαγραφή σε

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			οργανισμού απασχόλησης, ε) Θέση Εργασίας				περίπτωση ανάκλησης της συγκατάθεσης.